

# Heerlen

## Aanvraag Evenementensubsidie jaar: \_\_\_\_\_

Dit formulier opsturen naar:  
Gemeente Heerlen  
College van B&W  
Domein Economie  
Postbus 1  
6400 AA Heerlen  
14 045  
+31(0)45 560 50 40  
www.heerlen.nl

Pagina  
1/2

versienummer formulier  
12.08.2019

### 1 Gegevens bedrijf/organisatie

KvK nummer<sup>1</sup>

Handelsnaam

Adres

Postcode en plaats

Naam contactpersoon

Correspondentieadres

Postcode en plaats

Telefoonnummer

IBAN

Emailadres

<sup>1</sup> Stuur een afschrift van de statuten mee indien u voor het eerst aanvraagt of indien er sprake is van een wijziging in de bestuurssamenstelling.

### 2 Subsidiegegevens

Hieronder vermeldt u het subsidiebedrag dat u aanvraagt. Voor informatie over de subsidiebedragen, die de gemeente kan verlenen, verwijzen wij u naar de Beleidsregel subsidiëring evenementen.

Gevraagd subsidiebedrag

€

> lees verder

# Heerlen

Pagina  
2/2

## 3 Beoordelingsgegevens

De gemeente heeft gegevens van u nodig om te kunnen beoordelen of de aangevraagde subsidie kan worden verleend. Wij verzoeken u de volgende gegevens te verstrekken en/of de gevraagde informatie met dit aanvraagformulier mee te zenden:

### A Staat het evenement op de Heerlense evenementen kalender?

- Ja
- Nee, neem dan contact op met de gemeente Heerlen telefoonnummer 14 045.

### B Programmavoorstel

Het programmavoorstel moet in ieder geval de volgende informatie bevatten:

- Een gedegen beschrijving van het evenement:
  - De organisatie en haar ervaring op het gebied van projectorganisatie
  - De doelstellingen die worden nagestreefd
  - Het belang van het evenement voor de stad en haar bewoners
  - Datum van het evenement
  - De doelgroep(en) waarop de activiteit gericht is
  - Een omschrijving van de programmaonderdelen
  - Het aantal deelnemers en bezoekers, dat wordt verwacht
  - De frequentie van het evenement. Eenmalig of terugkerend?
- Sluit het evenement aan bij de doelstellingen, thema's en beleidslijnen van de gemeente Heerlen, zoals die in de Nota evenementenbeleid zijn geformuleerd?
- Een beschrijving van organisaties en instellingen waarmee wordt samengewerkt
- Een publiciteitsplan (aangepast aan de omvang van het evenement).

### C Begroting

Een gespecificeerde begroting (voorziene inkomsten en uitgaven) van het evenement waarvoor subsidie wordt aangevraagd.

## 4 Ondertekening aanvrager

Deze aanvraag dient ondertekend te zijn door diegene(n) die daarvoor krachtens de statuten van de organisatie bevoegd is.

Ik verklaar dat alle hierbij verstrekte gegevens naar waarheid zijn ingevuld,

Plaats Datum

---

Naam Functie

---

Handtekening

---

---

De actuele kosten en voorwaarden van uw aanvraag kunt u nalezen op [www.heerlen.nl/producten-en-diensten](http://www.heerlen.nl/producten-en-diensten). De gemeente Heerlen hecht grote waarde aan uw privacy. Uw persoonsgegevens worden zorgvuldig behandeld en beveiligd en slechts gebruikt voor de behandeling van uw aanvraag evenementensubsidie.

